

台北海洋科技大學進修推廣部

社會工作實習
申請表單說明

推廣教育組 製作

2023版

由本校首頁進入推廣教育首頁，進入社會工作實習專區

相關表單可由專區下載



本校 全面禁菸
No Smoking

《菸害防制法》規定大專校院全面禁菸
違者處新臺幣2,000至10,000元罰鍰
Maximum Fine NT\$10,000

教育部
菸害諮詢服務專線 0800-531-531
資訊提供：財團法人董氏基金會



3月1日起大專院校內全面禁菸



推廣教育組

- 單位介紹
- 最新公告
- 業務職掌
- 課程資訊
- 社會工作實習
- 檢定證照

推廣教育組最新消息

- > 111-2 TQC打字檢定開始報名了
- > (報名結束)111學年度第二學期大學部隨班附讀學分班
- > 111-1 TQC中英打字檢定-淡水 合格名單
- > (報名結束)111學年度第二學期寵物美容專業管理推廣教育學分班

更多...

樂齡大學

- 報名
- 課表
- 活動剪影

社會工作實習

台北海洋科技大學學分班實習計畫書公版	DOC. ODT.
台北海洋科技大學學分班社會工作實習成果總報告書	DOC. ODT.
附件1-1學生校外實習機構基本資料表	DOC. ODT.
附件1-2學生校外實習機構評估表	DOC. ODT.
附件2-1學校與實習機構合約書	DOC. ODT.
附件3校外實習家長同意書	DOC. ODT.
附件4學生校外實習個別計畫	DOC. ODT.
附件5-1台北海洋科技大學輔導教師視察實習學生紀錄表【輔導教師用】	DOC. ODT.
附件5-2台北海洋科技大學輔導教師視察實習學生滿意度調查表【學生用】	DOC. ODT.
附件6學生對校外實習機構及課程滿意度調查表	DOC. ODT.

每年度表單或多或少會有修改，請以最新版本為主

(一) 學生校外實習機構評估表

附件1-2

台北海洋科技大學 學生校外實習機構評估表

科系名稱	推廣教育學分班	實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止
實習機構		工作內容	
實習課程名稱		學分數	2
實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：		

評估日期： 年 月 日

評估項目	評估重點	評分
實習機構及實習內容資料完整性 (10%)	已提供附件1-1學生校外實習機構基本資料及實習機構合法登記設立之證明。 > 精提供實地評估實習機構之合法立案或登記資料，或提供佐證查詢之來源網址 > 網址需為有超連結且可點開網頁，或自行上網網址 https://bitly.com/ 為短網址以便審查。	分
實習權益評估 (每項10%共50%)	請參考附件1-1學生校外實習機構基本資料表審查下列項目： 工作時間、加班或輪班狀況、薪資待遇、保險狀況、膳宿提供。	分
	工作環境 1. 照明與通風設備。 2. 採光照明符合標準及維護良好。 3. 空氣流通/空氣污染防治良好良好。 4. 噪音噪音在標準分貝之內。 5. 消防設施消防設備齊全、維護良好。	分
	工作安全性 1. 設有安全防護設施設置。 2. 動線環境設有安全標誌。	分
	工作負荷 請參考附件1-1學生校外實習機構基本資料表之實習內容欄位審查。	分
實習學習內容專業性評估 (每項20%共40%)	合作理念 1. 辦理實習合作意願強烈。 2. 企業負責人具實習合作理念。 3. 具專業知能及熱忱指導人員負責輔導管理。 4. 實習期滿，即用實習學生之可能性評估。	分
	實習內容與系科專業性之符合度 。符合系專業核心能力項目： <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> 實習內容與系科培育代表性職能 _____ 之符合度 _____ %。	分
評估結果	<input type="checkbox"/> 合格 _____ (分) <input type="checkbox"/> 不合格 _____ (分)	
實習機構訪視教師	推廣教育審查小組審查結果 審查結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 有條件通過 <input type="checkbox"/> 不通過
推廣教育審查小組審查意見	請蓋印章	
推廣教育審查小組資訊	_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 學年第 _____ 學期第 _____ 次會議	

備註：90-100分：1等；80-89分：2等；70-79分：3等；60-69分：4等。70分以上為合格。

學校要求實習前評估機構狀況之用，
 下方分數由學校指導老師填寫，同學
 要填寫上方欄位。

附件1-2

台北海洋科技大學 學生校外實習機構評估表

科系名稱	推廣教育學分班	實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止
實習機構		工作內容	
實習課程名稱		學分數	
實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input checked="" type="checkbox"/> 其他校外實習：		



皆勾選**其他校外實習**，並說明幾學分；
四技3學分、二技2學分

實務學習內容 專業性評估 (每項20%共40%)	實習內容與系科專業性之符合度。符合系專業核心能力項目： <input type="checkbox"/> 社會工作專業知能 <input type="checkbox"/> 健康照顧專業知能 <input type="checkbox"/> 團隊合作倫理實踐 <input type="checkbox"/> 方案規劃執行能力 <input type="checkbox"/> 領導規劃執行能力 <input type="checkbox"/> 關懷尊重助人能力	分
	實習內容與系科培育代辦生職能社會工作之符合度____%。	分



請勾選，與實習個別計畫一致

實習機構同意書

台北海洋科技大學推廣教育學分班

社會工作實習(一)、 社會工作實習(二) 實習機構同意書

茲同意台北海洋科技大學推廣教育學分班， 社會工作實習(一)、
 社會工作實習(二)，實習生_____，自 年 月 日
起至 年 月 日止擔任本機構之實習生。

機構章

機構首長

主管章

中華民國 年 月 日

(二) 實習機構同意書

面談或面試完成，確認機構同意協助實習教育，取回實習機構同意書，以便進行簽約。

社會福利機構實習機構督導資格認定表

以下資料煩請填寫，為配合本組核發督導證書之行政作業，請完成本表後，回寄本組辦公室，謝謝合作！
 聯絡電話：02-28059999#2683、02-2810-9999#2612
 Email: yihsu@mail.tumt.edu.tw
 地址：新北市淡水區濱海路三段150號、台北市士林區延平北路九段212號
 台北海洋科技大學進修推廣部推廣教育組

- ★機構名稱：
- ★實習生姓名：
- ★機構督導資料

督導姓名		職稱	
連絡電話		E-mail	
學歷		證書	
督導資格	<input type="checkbox"/> 現任社工師 <input type="checkbox"/> 符合專門職業及技術人員高等考試社工師考試應試資格之社會工作相關人員專業背景，且至少應有2年以上實務工作或教學經驗		
經歷	相關社福單位	職稱	年資

◎社會工作實習機構督導資格要求認定
 依社工師考試規定，機構實習督導之資格為社會工作師或符合專門職業及技術人員高等考試社工師考試應試資格之社會工作相關人員(修滿規定之45學分，並完成2階段實習者)專業背景，且至少應有2年以上實務工作或教學經驗。

督導簽名：_____ 單位核章：_____

(三)社會福利機構實習 機構督導資格認定表

為符合考選部規範，本組必須留存並上報實習機構督導資格，因此務必請機構確任將由哪位督導協助指導，並說明其資格(社工師或符合新制社工員並具兩年以上社會工作資歷)。

附件 3

台北海洋科技大學 學生校外實習家長（親屬）同意書

茲同意學生_____（現就讀貴校推廣教育學分班，學號：_____，聯絡電話（手機）：_____）參加貴部安排之校外實習課程，並督促其確實遵守下列事項：

- 一、校外實習機構：_____（全銜）
二、校外實習類型及期間：暑期校外實習 學期校外實習 學年校外實習
海外校外實習 其他校外實習；
自民國_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止

三、工作紀律：

- (一) 依照實習機構規定時間上、下班，不遲到、不早退。
- (二) 保持服裝儀容整齊、清潔。
- (三) 遵守實習機構所安排之工作及生活作息管理各項規定。
- (四) 請假須先經實習機構單位主管同意。
- (五) 確實遵守貴校有關學生生活管理校規及「學生請假辦法」之規定。
- (六) 服從學校輔導教師及實習機構指導人員之教導，如有違規事件，實習學生願接受校規及相關法規之處理，本人絕無異議。

四、獎懲規定：依本校「學生獎懲辦法」規定辦理。

五、實習期間保險：

(一) 由本校負責辦理學生平安保險及大專校院校外實習學生團體保險。

(二) 實習機構提供

勞工保險

無提供 有提供。

全民健康保險

無提供 有提供。

其他保險

無提供 有提供，保險類型_____。

六、學生表現或適應欠佳時，由實習機構知會實習輔導教師共同協商處理方式，經輔導未改善者，取消實習資格或轉介其他實習機構。

七、實習學生因參加校外實習所知悉之實習機構業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第三人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。

八、學校與實習機構合約書已由家長審閱並同意，本同意書由家長（親屬）簽章後，正本留存系上。

此致

台北海洋科技大學

家長（親屬）姓名：

簽章：（進修部同學由親屬代簽）

關係稱謂：

已審閱學校與實習機構合約書及附件並同意

住址：

聯絡電話（手機）：

聯絡電話（住家）：

中華民國_____年_____月_____日

(四)校外實習家長（親屬）同意書

➤ 可由任一親友填寫即可。

➤ 本組已保實習保險，除特例外，否則皆勾「無提供」。

➤ 「已審閱…」記得打勾。

附件 4
台北海洋科技大學 學生校外實習個別計畫

1、基本資料

實習機構		實習學生		指導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校實習機構 指導老師	指導老師	年 月 日 ~ 年 月 日

2、實習學習內容

實習 課程 目標	透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力：			
	<input type="checkbox"/> 社會工作專業知能 <input type="checkbox"/> 健康照顧專業知能 <input type="checkbox"/> 團隊合作倫理實踐 <input type="checkbox"/> 方案規劃執行能力 <input type="checkbox"/> 領導溝通協調能力 <input type="checkbox"/> 關懷尊重助人能力 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
(依系科課程核心能力、發展結果及系科專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標)				
實習 課程 內容 規劃	階段	期間	實習課程內涵(主題)	實習具體項目
	一	年 月 日 ~ 年 月 日		
	二	年 月 日 ~ 年 月 日		
	三	年 月 日 ~ 年 月 日		
	四	年 月 日 ~ 年 月 日		
實習 資源 投入 及 輔導	機構提供實習指導與資源說明	(說明機構提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)		
		<ul style="list-style-type: none"> ● 機構提供實習學生的整體培訓規劃 ◎ 實務基礎訓練：■ 機構文化訓練 ■ 機構知識訓練 ■ 職場安全訓練 □ 其他：_____ ◎ 實務主題訓練：□ 產品知識探討 ■ 學習內容溝通 □ 實務技術問題釐清 ■ 知識管理 ■ 實務技術問題排除 		

(五) 學生個別實習計畫表

與機構評估表相同

將實習計畫書的實習內容那一部份貼過來，如果要自己重寫，就概括將實習分成八週(實習一)、六週(實習二)填入。

	<p>◎實習機構督導評核(50%)： <input checked="" type="checkbox"/>出席狀況(10%)、人際互動(15%)、實習態度(25%)、專業成長(25%)、實習報告(25%)</p>
實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <p>●學生實習成果的評核期程：</p> <p><input type="checkbox"/>第一階段(至) <input checked="" type="checkbox"/>第二階段(至)</p> <p><input type="checkbox"/>第三階段(至) <input checked="" type="checkbox"/>第四階段(至)</p> <p>●評核人員：</p> <p><input type="checkbox"/>學校輔導老師(評核 50%) <input checked="" type="checkbox"/>實習機構督導(評核 50%)</p>
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習問卷調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習成果競賽 <input checked="" type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input checked="" type="checkbox"/>學生心得分享</p> <p><input type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討 <input type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/>實習轉換單位檢討</p> <p><input type="checkbox"/>衍生產業實務專題 <input type="checkbox"/>教師實務深耕 <input type="checkbox"/>教師實務研習</p> <p><input type="checkbox"/>業界產學合作 <input type="checkbox"/>專業課程諮詢調整 <input checked="" type="checkbox"/>校務研究分析</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>



與實習課程內容規劃一致

實習機構 督導	評核表	實習輔導教 師	評核表	實習學生	評核表
------------	-----	------------	-----	------	-----

台北海洋科技大學 學生校外實習確認書

因應國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情警戒升級，為降低群聚感染之風險，針對校外實習課程之修習同學再次進行實習意願確認，以便學校協助同學執行各項輔導方案。

系科別 進修推廣部 班別 推廣教育學分班 學號 姓名

本人擬申請免修實習，並依學生校外實習要點填具免修校外實習課程申請書申請免修，並將原校外實習課程學分改修校內其他課程。

本人擬申請中止實習，並依台北海洋科技大學因應嚴重特殊傳染性肺炎(新型冠狀病毒肺炎)疫情校外實習課程應變措施返校以校內實習活動作為評量校外實習課程之通過標準，需要時須配合系上擬定以線上(遠距)學習之替代方案完成。

本人基於學習需求擬繼續實習，仍希望續留實習場所實習。實習期間自民國____年____月____日起至____年____月____至實習機構_____修習校外實習課程，於實習期間願配合學校校外實習課程相關規範並確實瞭解及遵守下列事項：

~~實習期間，務請共同關注「衛生福利部疾病管制署」發布之疫情資訊，務必遵守實習企業各項防疫規定及措施，並保護自身健康及安全。~~

二、實習學生於實習期間，應嚴守落實勤洗手、戴口罩、呼吸道衛生與咳嗽禮節等防疫措施，且依據實習機構之規定執行防疫措施，並由實習輔導教師協助提醒與督導。

三、實習輔導教師應向實習學生說明教育部大專校院因應疫情停止到校上課配套措施、呼吸道衛生與咳嗽禮節、及健康自主管理方式；並加強與實習機構之聯繫，關注實習學生之健康狀況，主動發現實習生是否出現相關症狀，並視需要回報所屬教學單位及學務處。

四、如疫情持續升溫並已影響實習課程，將安排實習學生轉換合作機構、海外實習學生轉換至國內，持續進行校外(或校內)實習，若經學校與實習機構共同評估實習課程之必要性、實習學生的防疫安全、該實習場所環境安全等情形，並有完善規劃，得尊重學生意願繼續實習，如違反前述條件，為保障學生身心安全，仍須請同學配合學校之替代方案完成校外實習課程。

五、本措施未盡事宜，依教育部相關公告及規定辦理。

學生簽章：

住 址： 聯絡電話(手機)：

(提醒同學務必告知並取得家人的認同，防疫不是一個人就能完成)

實習輔導教師簽章：

(六)學生校外實習確認書

➤ 要實習者請勾選並填寫清楚實習期間及實習機構

➤ 實習生簽名並填寫資料後，交給學校指導老師簽名

以上資料完備後

本組才能協助幫各位上簽與機構簽約

請注意~ **實習期間設定必須在簽約日期之後**

合約書必須準備一式三份

二、合約期限：

實習期間自 年 月 日至 年 月 日止。惟因實務工作需求須異動
得以甲、丙雙方合意，並經乙方承辦系所會議通過後為之。

實習期間起點必須在合約簽定之後

屬各類專門職業及技術人員考試所訂應考資格條件，不在此限 自〇〇：〇〇起，至〇〇：〇〇止
〇〇小時。

時間需填寫，並備註休息時間

(二) 福利

1. 宿舍：無 免費提供 付費提供，每月 元。
2. 伙食：無 免費提供 付費提供，每餐 元。
3. 交通車 / 交通津貼：無 免費提供 付費提供，每月__元
交通津貼，每月__元。
4. 其他公司福利：_____

視情況勾選

立合約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

統一編號：

(簽章)

乙 方：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學

校 長： 林俊彥

地 址：新北市淡水區濱海路三段150號

統一編號：29903105

連絡人：郭姿麟組長

電話：02-2805-9999#2681

(簽章)

丙方：

電話：

地址：

(簽章)

如果機構同意先蓋章，就可蓋章取回，再跑校內流程，否則就是由校內先跑完，再發函與機構簽約

丙方填入學生姓名，並蓋章或簽名

中華民國 年 月 日

實習前需繳交之文件

1. 實習計畫書
2. 學生校外實習機構基本資料表
3. 學生校外實習機構評估表
4. 學校與實習機構合約書
5. 校外實習家長同意書
6. 學生校外實習個別計畫
7. 社會福利機構實習機構督導資格認定表
8. 實習機構同意書
9. 機構接受實習生調查函
10. 推廣教育社會工作實習指導同意書

實習完成後需繳交之文件-1

1. 實習總報告書
2. 台北海洋科技大學輔導教師訪視實習學生紀錄表【輔導教師用】
3. 台北海洋科技大學輔導教師訪視實習學生滿意度調查表【學生用】
4. 學生對校外實習機構及課程滿意度調查表
5. 學生校外實習雇主滿意度調查表【實習機構用】
6. 學生校外實習訓練成績表【實習機構用】

實習完成後需繳交之文件-2

7. 學校外實習心得報告
8. 台北海洋科技大學推廣教育學分班社會工作實習週誌
9. 學生校外實習總成績考評表【實習輔導教師用】
10. 社會工作（福利）實習或實地工作證明書
11. 社會工作實習時數登錄冊
12. 校外實習課程效益評估表

- 請預留足夠時間讓本組協助跑流程，行政流程有些繁複，需要一定的時間，無法今天給明天就好。
- 不同的實習機構的文書往返程序也不一定一樣，請同學們理解。